

Муниципальное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Центр развития
образования города Саянска»
(МОУ ДПО ЦРО)

Солнечный мкр., д.23,
г.Саянск, Иркутская обл., 666302
E-mail: metod_saynsk@mail.ru
ОКПО 25726000 ОГРН 1083814000126
ИНН 3814012748 КПП 381401001
16.04.2018 № 116-10-78
На № _____ от _____

Мэру городского округа
муниципального образования
«город Саянск»
Боровскому О.В.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УВЕДОМИТЕЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
ОТ 08.12.2017 г. РЕГ. № 34-2017**

В соответствии со статьей 50 трудового кодекса Российской Федерации прошу провести уведомительную регистрацию изменений и (или) дополнений в коллективный договор) между:

от трудового коллектива – Председатель первичной профсоюзной организации МОУ ДПО «Центр развития образования города Саянска» Батуева Людмила Викторовна
от работодателя – Директор МОУ ДПО «Центр развития образования города Саянска» Костюченко Людмила Алексеевна

Коллективный договор принят (подписан) на собрании трудового коллектива 29.11.2017

Срок действия коллективного договора – 2017 – 2020 (до 07.12.2020).

Фактический адрес заявителя – 666302 г.Саянск Иркутской области микрорайон Солнечный дом 23.

Контактные телефоны – 8(39553) 5-46-08, 8(39553) 5-32-40.

Основной вид деятельности заявителя (код по ОКВЭД) ЦРО 80.4 Образование для взрослых и прочие виды образования.

Среднесписочная численность работников на дату подписания коллективного договора (внесении изменений и (или) дополнений в коллективный договор) **24 человека.**

Директор



Л.А.Костюченко



От работодателя:

Директор
МОУ ДПО «Центр развития образования
города Саянска»

Мещеряков Л.А.Костюченко
апрель 2018г.



От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации МОУ ДПО «Центр
развития образования города Саянска»

Батуева Л.В.Батуева
« 16 » апрель 2018г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Администрация городского округа
муниципального образования "город Саянск"
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
рег. № 16-2018
"16" апреля 2018г.
Главный специалист
по управлению
охраной труда *И.И.Иванова*

**Изменения и дополнения в коллективный договор от 12.12.2017 года
рег. № 34-2017**

1. В тексте п.1.1 после слов «Городским отраслевым соглашением ...» читать – «... между городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки, руководителями муниципальных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», администрацией городского округа муниципального образования «город Саянск», в ред. от 16.07.2015 (Далее «Соглашение»);
2. В тексте п.3.1.2. после слов «...объемом работ» читать – «обусловленных трудовым договором» (ст.22.ТК РФ);
3. В тексте п.3.1.3. и далее в тексте коллективного договора читать – «выборного представительного органа первичной профсоюзной организации»;
4. Текст п.4.1. читать – «Минимальный размер оплаты труда устанавливается федеральным законом в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации за второй квартал предыдущего года»;
5. Текст п.4.4. читать – «По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит».
6. Текст п.5.10 исключить, п.5.11 после слов «среднего заработка» читать «в случае смерти близких родственников - до 3 календарных дней».
7. Текст п.7.2. читать – «Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателем осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (услуг), а в случае если указанная сумма меньше суммы бюджетных ассигнований на их содержание или такие затраты отсутствуют. То в размере 0,2 процента суммы бюджетных ассигнований на их содержание»;
8. Текст п.7.3. читать – «Специальная оценка условий труда в учреждении выполнена в 2016 году в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 (приложение 5)»;
9. Текст п. 7.13 читать - «На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации»;
10. Текст п.11.1 дополнить словами – «и соответствующими органами по труду»;
11. В тексте абз.3 п.2.2. Правил внутреннего трудового распорядка слово «Учреждением», заменить на слово «Работодателем»;
12. Текст пп. 2 п.2.3 Правил внутреннего трудового распорядка читать – «Всем принимаемым на работу лицам, а также командированным в организацию работникам и работникам сторонних организаций, выполняющим работу на выделенном участке, проходящих в организации производственную практику, и другим лицам, участвующим в производственной деятельности организации, проводить в установленном порядке вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи»;
13. Текст п.5.2. Правил внутреннего трудового распорядка читать – «Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (ст.333 ТК РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ в ред. от

29.07.2017 «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников»»);

14. Текст 5.12. Правил внутреннего трудового распорядка читать – «Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, [продолжительность](#) которого устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии со ст. 115 ТК РФ, ст. 334 ТК РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 (в ред. от 07.04.2017) «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»;

15. Приложение № 3 разработано на 2017-2018 учебный год;

16. Приложение № 4 разработано на 2018 год.

1. В тексте п.1.1 после слов «Городским отраслевым соглашением ...» читать – «... между городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки, руководителями муниципальных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», администрацией городского округа муниципального образования «город Саянск», в ред. от 16.07.2015 (Далее «Соглашение»);
2. В тексте п.3.1.2. после слов «...объемом работ» читать – «обусловленных трудовым договором» (ст.22.ТК РФ);
3. В тексте п.3.1.3. и далее в тексте коллективного договора читать – «выборного представительного органа первичной профсоюзной организации»;
4. Текст п.4.1. читать – «Минимальный размер оплаты труда устанавливается федеральным законом в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации за второй квартал предыдущего года»;
5. Текст п.4.4. читать – «По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит».
6. Текст п.5.10 исключить, п.5.11 читать – «В целях поддержания принципов социального партнерства, работникам Центра предоставляются оплачиваемые отпуска по семейным обстоятельствам, т.е. с сохранением среднего заработка: - при смерти близких родственников - до 3 дней»;
7. Текст п.7.2. читать – «Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателем осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (услуг), а в случае если указанная сумма меньше суммы бюджетных ассигнований на их содержание или такие затраты отсутствуют. То в размере 0,2 процента суммы бюджетных ассигнований на их содержание»;
8. Текст п.7.3. читать – «Специальная оценка условий труда в учреждении выполнена в 2016 году в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28.12.2013 (приложение 5)»;
9. Текст п. 7.13 читать - «На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации»;
10. Текст п.11.1 дополнить словами – «и соответствующими органами по труду»;
11. В тексте абз.3 п.2.2. Правил внутреннего трудового распорядка слово «Учреждением», заменить на слово «Работодателем»;
12. Текст пп. 2 п.2.3 Правил внутреннего трудового распорядка читать – «Всем принимаемым на работу лицам, а также командированным в организацию работникам и работникам сторонних организаций, выполняющим работу на выделенном участке, проходящих в организации производственную практику, и другим лицам, участвующим в производственной деятельности организации, проводить в установленном порядке вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи»;
13. Текст п.5.2. Правил внутреннего трудового распорядка читать – «Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (ст.333 ТК РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ в ред. от

29.07.2017 «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников»»);

14. Текст 5.12. Правил внутреннего трудового распорядка читать – «Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, [продолжительность](#) которого устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии со ст. 115 ТК РФ, ст. 334 ТК РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 (в ред. от 07.04.2017) «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»;

15. Приложение № 3 разработано на 2017-2018 учебный год;

16. Приложение № 4 разработано на 2018 год.

17. Приложения №№1,4,5,6 введены в действие, страницы пронумерованы;
18. Перечень должностей приведен в соответствие с п.2.3 Постановления Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003г. № 1/29

Перечень должностей, подлежащих обучению по охране труда в обучающих организациях

№	Должность	Сроки прохождения обучения
1	Директор	1 раз в три года
2	Заведующий ОИТО	1 раз в три года
3	Заведующий ТПМПК	1 раз в три года
4	Заместитель директора по УМР	1 раз в три года

П. 19,20

СОГЛАСОВАНО
председатель
профсоюзного комитета
_____ Л.В.Батуева
« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЦРО
Л.А.Костюченко
_____ приказ № _____
« _____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ о системе контроля за состоянием условий и охраны труда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение разработано в соответствии с законом Иркутской области от 25.06.2008г. № 44\8-зс «Об охране труда в Иркутской области», с использованием методических документов по охране труда, на основании Положения о СУОТ № 438н от 19.08.2016г, Постановления Минтруда РФ РФ от 08.04.1994 г. № 30 «Рекомендации по организации работы уполномоченного лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», типового положения о комитете (комиссии) по охране труда № 412н от 24.06.2014г.
- 1.2. Контроль за состоянием охраны и условий труда является одним из элементов системы управления охраной труда и направлен на:
- проверку соответствия состояния условий труда работающих государственным нормативам;
 - выполнение руководителями и специалистами должностных обязанностей по охране труда;
 - выявление и предупреждение нарушений и отклонений от требований государственных стандартов ССБТ правил, норм, инструкций по охране труда;
 - выявление вредных и опасных производственных факторов, оценку безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструментов, сырья и материалов, отдельных отраслей, эффективности средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
 - принятие эффективных мер по устранению выявленных недостатков.
- 1.3. Основными видами контроля являются:
- ведомственный контроль;
 - административный контроль;
 - оперативный контроль;
 - административно-общественный (ступенчатый) контроль;
 - общественный контроль.

1.4. Полномочия и ответственность руководителей и специалистов, на которых возложены обязанности по организации и осуществлению контроля за состоянием охраны и условий труда, определяются настоящим Положением.

2. **ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (контроль, осуществляемый инспектором управления образования)**

Ведомственный контроль за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов по охране труда осуществляется в соответствии с планом работы управления образования.

3. **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ**

Административный контроль осуществляется работодателем и руководителями структурных подразделений (главный энергетик – заведующий отделом, инженер по ремонту – заведующий отделом, заведующий хозяйством).

Руководители структурных подразделений ежемесячно производят проверку состояния охраны труда в подведомственных им подразделениях, устранение нарушений, выявленных предыдущими проверками. Выявленные нарушения устраняются в оперативном порядке, за исключением тех, которые требуют определенного времени и затрат. Об этих нарушениях составляется служебная записка.

Работодатель осуществляет контроль не реже 1 раза в квартал (Дни охраны труда). Проверяется состояние условий и охраны труда в хозяйственных подразделениях, выполнение планов и приказов по охране труда, устранение ранее выявленных нарушений. Заслушиваются отчеты ответственных лиц, проводится анализ травматизма и заболеваемости сотрудников, дается оценка состояния условий и охраны труда. Результаты проверок обсуждаются на административных планерках.

4. **ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ (контроль, осуществляемый специалистом по охране труда)**

Проверки о соблюдении требований охраны труда в подразделениях проводятся в соответствии с графиком, утвержденным работодателем, с целью выявления нарушений правил, инструкций, приказов и распоряжений по вопросам охраны труда.

Итоги проверок, проводимых специалистом по охране труда оформляются предписанием.

5. **АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ**

Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда направлен на привлечение работников к участию в работе по улучшению условий труда в учреждении, профилактике несчастных случаев на производстве, общей и профессиональной заболеваемости работников, повышению культуры производства.

Административно-общественный контроль проводится в три этапа (ступени). Контроль за состоянием охраны труда должен проводиться:

Схема административно-общественного контроля по охране труда

Степень контроля	Срок проведения	Ответственные лица
I	Ежедневно	Осуществляется работниками (административных кабинетов)
II	Ежемесячно	Осуществляется заведующим ОИТО, заместителем директора по УМР, заведующим ТПМПК
III	1 раз в квартал	Комиссия по охране труда

I ступень контроля.

Ежедневно, перед началом производственной деятельности проверяются рабочие места, исправность оборудования, инструментов, приборов, исправность приточной и вытяжной вентиляции, состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и

устройств, безопасное хранение материалов, санитарное состояние помещений, освещенности, температурный режим, наличие и правильное использование работающими спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты, наличие медицинских аптечек и противопожарного оборудования, а также выполнение мероприятий по устранению нарушений по охране труда, выявленных предыдущей проверкой.

При обнаружении нарушений правил и норм охраны труда не требующих неотложного решения, принимаются меры по их устранению на месте. Нарушения, требующие более длительного времени для их устранения заносятся в специальный журнал административно-общественного контроля (см. приложение № 1).

II ступень контроля.

Ежемесячно проверяется состояние охраны труда в подразделениях, выполнение замечаний, сделанных при проведении I ступени, выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками.

Выявленные нарушения устраняются в оперативном порядке, за исключением тех, которые требуют определенного времени и существенных затрат. Эти нарушения записываются в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков исполнения, исполнителей и сообщаются администрации учреждения (см. приложение № 1).

III ступень контроля.

1 раз в квартал проверяется состояние условий, охраны труда в хозяйственных подразделениях, выполнение планов и приказов по охране труда, устранение ранее выданных замечаний, отмеченных в журнале административно-общественного контроля, наличие инструкций по охране труда и своевременность инструктажа сотрудников, выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда.

Выявленные нарушения записываются в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков исполнения, исполнителей и сообщаются администрации учреждения (см. приложение № 1)

6. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (контроль, осуществляемый уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда.

Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда осуществляется профессиональными союзами и иными уполномоченными работниками представительных органов, которые вправе избирать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Проверки проводятся в соответствии с графиком, согласованным с работодателем.

Итоги проверок, проводимых уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда, оформляются представлением.

Приложение № 2
К положению о системе контроля за состоянием условий и охраны труда.

Форма журнала административно-общественного контроля по охране труда

Дата проведения	Ступень контроля	Выявленные нарушения	Мероприятия по устранению нарушений	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Подпись проверяющего

П.21. Согласно проведенной специальной оценки условий труда от 06.05.2016г. по п.18 Приложения № 2 Приказа Минздравсоцразвития России № 302н от 12.04.2011года предварительный и периодический медицинский осмотр проходят только педагогические работники МОУ ДПО «ЦРО».

п. 22. Ссылка на п.18 приложения № 2 Приказа Минздравсоцразвития России № 302н актуальна для МОУ ДПО «ЦРО», т.к в п.18 следующий текст «Работы в образовательных организациях всех типов и видов»

П.23. Контингенты работников подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра и перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития № 302н от 12.04.2011г. составлены по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОУ ДПО «ЦРО»
 _____ Костюченко Л.А.
 « _____ » _____ 20__ г.

КОНТИНГЕНТЫ

работников МОУ ДПО «Центр развития образования», подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра и перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития № 302н от 12.04.2011г.

№ п/п	Наименование цеха, участка	Профессия	Количество работающих в данной профессии		Вредные и опасные производственные факторы	Периодичность медицинских осмотров	Наименование работ	Периодичность медицинских осмотров
			всего	в т.ч. женщины				
1.	ОИТО	Уборщик служебных помещений	1	1	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011 Химические п.1.3.3. Синтетические моющие средства СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в 2 года		
2.	УМО	Библиотекарь	1	1	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011 Биологические факторы п.2.7 Пыль бумажная Физические п.3.2.2.4 Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени) СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в 2 года		
3.	ОИТО	Программист	1	1	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011	1 раз в 2		

		т			Физические п.3.2.2.4 Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени) СОУТ от 04.05.2016 г.	года		
4.	ОИТО	Техник-программист	1	1	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011 Физические п.3.2.2.4 Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени) СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в 2 года		
5.	ОИТО	Архивариус	1	1	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011 Биологические факторы п.2.7 Пыль бумажная Физические п.3.2.2.4 Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени) СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в 2 года		
6.	ОИТО	Документовед	-	-	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011 Физические п.3.2.2.4 Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени) СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в 2 года		

7.	ОИТО	Специалист по кадрам	1	1	Приложение 1 № 302н от 12.04.2011 Физические п.3.2.2.4 Электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени) СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в 2 года		
8.		Директор Центра	1	1			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
9.		Заведующий по УМР	1	1			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
10.		Заведующий ОИТО	1	1			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
11.		Заведующий ТПМПК	1	1			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
12.	ОИТО	Методист ГО и ЧС	1	-			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
13	ОИТО	Педагог-организатор	1	-			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
14	УМО	Методист	7	7			Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год

15	ТПМПК	Учитель-логопед	1	1		Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
16	ТПМПК	Учитель-дефектолог	1	1		Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
17	ТПМПК	Педагог-психолог	1	1		Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
18	ТПМПК	Врач-психотерапевт	1	-		Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год
19	ТПМПК	Социальный педагог	1	1		Приложение 2 № 302н от 12.04.2011г п. 18 Работы в образовательных организациях СОУТ от 04.05.2016 г.	1 раз в год

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОУ ДПО «ЦРО»
 _____ Л.А.Костюченко
 «_____» _____ 20__ г

Перечень

должностей и профессий, подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию работников Муниципального образовательного учреждения «Центр развития образования город Саянск», в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 695 от 23.09.2002г. и с Постановлением Правительства РФ № 377 от 28.04.1993 г. "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

№	Должности, профессии	Количество работающих в данной профессии		Вредные вещества и неблагоприятные производственные факторы	Вид профессиональной деятельности в условиях повышенной опасности	Периодичность прохождения психиатрического освидетельствования
		Всего	в т.ч. женщин			
1	Директор	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
2	Зам.директора заведующий по учебно-методической работе	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
3	Заведующий ИТО	1	1		Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
4	Методист	7	6	Постановление № 377 от	Постановление № 377 от	1 раз в 5 лет

				28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	
5	Педагог- психолог	1	1	Перенапряжение голосового аппарата	Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
6	Учитель-логопед	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
7	Педагог-организатор	1	-	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
8	Методист по ГО и ЧС	1	-	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
9	Учитель-дефектолог	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
10	Программист	2	1		Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
11	Заведующий ПМПК	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
12	Архивариус	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Пыль бумажная	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
13	Уборщик производственных	1	1		Постановление № 377 от	1 раз в 5 лет

	и служебных помещений				28.04.1993г. Работник в образовательных организациях.	
14	Врач-психиатр	1	-	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Перенапряжение голосового аппарата	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
15	Техник-программист	1	1		Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
16	Библиотекарь	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Пыль бумажная	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
17	Специалист по кадрам	1	1		Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
18	Документовед	1	1	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Пыль бумажная	Постановление № 377 от 28.04.1993г. Работник в образовательных организациях	1 раз в 5 лет
	Итого:	24	21			

Все работники согласно данного перечня проходят обязательное психиатрическое освидетельствование.

п.25. В приложении 11 коллективного договора п.4.11. текст следующего содержания «На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, для использования в помещениях для умывания работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств (гель для рук, жидкое туалетное мыло и другие)».

п.26 Текст п.4.6 коллективного договора читать – «Выплаты стимулирующего характера, премиальные выплаты в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда устанавливаются Работодателем в абсолютных размерах, рассчитанных на основе итогового коэффициента в соответствии с порядком расчета стимулирующих выплат Работникам с учетом мнения Совета Учреждения за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ, премиальные выплаты по итогам года (квартала) за личный вклад работника»

п.27 Текст п.4.9 коллективного договора читать – «Выплаты премиального характера за счет внебюджетных средств учреждения устанавливаются в абсолютных размерах и утверждаются приказом директора с учетом мнения Совета Учреждения».

п.28 Текст п.4.14 коллективного договора читать – «Работникам учреждения, имеющим государственные награды Российской Федерации в сфере образования и науки «Народный учитель» и «Заслуженный учитель» устанавливается ежемесячная дополнительная надбавка в размере 15% от оклада; награжденным отраслевыми ведомственными наградами: медалями, званием «Почетный работник сферы образования российской Федерации» и нагрудными знаками почетных работников – 10%, грамотами и благодарностями - 5% – в пределах запланированных на эти цели бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.»

