

Муниципальное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального
образования «Центр развития
образования города Саянска»
(МОУ ДПО ЦРО)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ ДПО
«Центр развития образования
города Саянска»
от 15.06.2017 № 116-42-48

ПОЛОЖЕНИЕ

г.Саянск

Об обработке, передаче и хранении персональных данных
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке, передаче и хранении персональных данных обучающихся (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с дополнениями и изменениями, Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях».

1.2. Целью данного Положения является обеспечение качественной и современной системы их защиты персональных данных обучающихся в процессе получения, учета, обработки, накопления и хранения персональных данных.

1.3. Под персональными данными обучающихся понимается информация, касающаяся конкретного обучающегося, необходимая оператору

а) в связи с выполнением действий и операций, связанных с муниципальными услугами организации мониторинговых исследований достижений, итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ;

б) в связи с проведением обследования обучающегося на психолого-медико-педагогической комиссии по заявлению родителей (законных представителей);

в) в связи с организацией обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

1.4. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в

случаях обезличивания или по истечении 75 лет срока хранения, если иное не определено законом.

1.7. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным обучающихся.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Основные понятия:

- 1) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 2) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 4) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 5) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 6) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 7) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 8) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 9) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 10) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

11) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.2. В состав персональных данных входят:

- ФИО, адрес обучающегося и его родителей (законных представителей);
- анкетные и биографические данные;
- образование;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о социальных льготах;
- номер телефона;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для занятия конкретным видом деятельности в образовательном учреждении;
- медицинские справки и заключения о состоянии здоровья обучающихся,
- информация о результатах экзаменов.

3. Условия проведения обработки персональных данных работников

3.1. Оператор вправе осуществлять сбор, передачу, уничтожение, хранение, использование информации обучающегося только с его письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до получения им основного общего образования.

Такое согласие должно включать в себя следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество обучающегося и родителей (законных представителей);
- 2) тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность;
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) гражданство;
- 6) информация о выбранных экзаменах;
- 7) информация о результатах итогового сочинения (изложения);
- 8) информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- 9) информация о результатах экзаменов;
- 10) цель обработки персональных данных;
- 11) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие;
- 12) наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных;
- 13) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых работодателем способов обработки персональных данных;
- 14) срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- 15) подпись лица, дающего согласие.

3.2. Персональные данные можно получать с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до получения им основного общего образования.

3.3. Обработка (получение, использование, передача, хранение и защита) персональных данных обучающихся осуществляется в целях

3.4. формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях,

3.5. освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;

3.6. Проведения обследования обучающихся на психолого-медико-педагогической комиссии, а также хранение данных о результатах обследования результатах на электронных носителях,

3.7. Обработка персональных данных обучающихся осуществляется операторами, уполномоченными органами управления образования или директором Учреждения.

5. Хранение и использование персональных данных

5.1. Персональные данные обучающихся, хранятся на электронных и бумажных носителях у лиц, ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных.

5.2. При работе с персональными данными в целях обеспечения информационной безопасности необходимо

- блокировать доступ в компьютер оператора, осуществляющего работу с персональными данными;

- документы с персональными данными хранить в металлическом сейфе (шкафу) под ключом;

6. Передача персональных данных

Передача персональных данных обучающегося, представителям третьей стороны может быть осуществлена в установленном действующим законодательством порядке только в том объеме, который необходим для выполнения указанными представителями их функций.

7. Права субъектов персональных данных по обеспечению защиты их персональных данных

7.1. Обучающиеся, родители (законные представители) имеют право на полную информацию о персональных данных собственных детей и их обработке, а также право на получение свободного бесплатного доступа к своим персональным данным, родители (законные представители) могут потребовать исключить или исправить неверные или неполные персональные

данные, а также данные, обработанные с нарушением установленных требований.

8. Обязанности субъекта персональных данных по обеспечению достоверности его персональных данных

8.1. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные, обучающиеся, родители (законные представители) обязаны заявить своевременно об этом оператору.

9. Ответственность за нарушение настоящего положения

9.1. За нарушение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных должностное лицо несет административную ответственность на основании ст. 13.11 «Нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных)» Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.2. Уполномоченные лица (операторы) вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных лишь обработку следующих персональных данных:

- являющихся общедоступными персональными данными;
- включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;
- включенных в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;
- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

Директор



Костюченко Л.А.